



Das Amt Itzstedt sucht für die **GEMEINDE KAYHUDE** im **Kreis Segeberg** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n

Erzieher*in oder Sozialpädagogische*n Assistenten*in (w/m/d) im Krippenbereich für die Kita Kayhude

Arbeitszeit	30 Stunden/Woche
Entgelt	S3 – S8a TVöD-SuE*
Befristung	Nein

*abhängig von den persönlichen Voraussetzungen

Die Kindertageseinrichtung in Kayhude betreut Kinder im Alter von elf Monaten bis sechs Jahren in einer Elementar-, einer Familien- und einer Krippengruppe. Die Öffnungszeiten der Kindertagesstätte sind Montag bis Freitag von 7:00 – 15:30 Uhr.

In der täglichen Arbeit orientiert sich die Kindertageseinrichtung am situationsorientierten Ansatz und arbeitet in festen Gruppenstrukturen. Besonderer Wert wird auf eine partizipative Grundhaltung und die Förderung der Selbstständigkeit der Kinder gelegt.

Zum neuen Kitajahr wird ein*e Kolleg*in gesucht, der*die die Krippengruppe mit viel Engagement, Humor und Herzlichkeit ergänzt und zu einem Mitglied eines harmonischen, familiären Kindergartenteams wird. Der Stundenumfang ist vor- wie nachmittags zu leisten.

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung als **staatlich anerkannte*r Erzieher*in** bzw. **Heilerziehungspfleger*in** oder
- abgeschlossene Berufsausbildung als **staatlich anerkannte*r sozialpädagogische*r Assistent*in** bzw. **Kinderpfleger*in** (muss zum Zeitpunkt der Arbeitsaufnahme vorliegen)
- eine gleichwertige pädagogische Qualifikation (wünschenswert mit Berufserfahrung im Kita-Bereich)

Was Sie mitbringen:

- eine unterstützende und wertschätzende Haltung Kindern und Eltern gegenüber,
- die Fähigkeit zum strukturierten Arbeiten sowie Kenntnisse in Beobachtung und Dokumentation,
- eine gute Zusammenarbeit mit Eltern im Sinne einer Erziehungspartnerschaft und
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und kreatives Denken.

Was wir bieten:

- Leistungsorientierte Bewertung und Bezahlung
- betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Bikeleasing oder JobTicket (mit Bezuschussung)
- angemessene Vor- und Nachbereitungszeiten im Dienstplan
- Arbeit in einer überwiegend festen Gruppe
- einen Arbeitsplatz in modernen, gut ausgestatteten Räumen und einem großzügigen Außengelände
- die Möglichkeit, Ihre eigenen pädagogischen Fähigkeiten in die Arbeit einzubringen
- ein vielfältiges, lebendiges Team
- regelmäßige Fortbildungsmöglichkeiten

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitte ich bereits in der Bewerbung mitzuteilen, ob eine Schwerbehinderung/Gleichstellung vorliegt.

Die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen. Für Ihre Tätigkeit bei der Gemeinde Kayhude ist es erforderlich, dass Sie die deutsche Sprache sicher in Wort und Schrift beherrschen (vergleichbar mindestens Sprachniveau B2).

Kontakt:

Kitaleitung Jennifer Ehrk
Sachbearbeitung Katrin Heller

☎ 04535-28 43 ✉ kindergarten@kayhude.de
☎ 04535-509 172 ✉ k.heller@amt-itzstedt.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **unter dem Stichwort: 201 - SpA oder Erzieher*in Kayhude** über unser Online-Bewerberportal <http://www.amt-itzstedt.de/aktuell/stellenausschreibungen> bis zum **30. August 2026**.

Bewerbungen per E-Mail sind ebenfalls möglich. Bitte schicken Sie diese an bewerbung@amt-itzstedt.de Bitte fassen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in einem PDF-Dokument zusammen.

Zu Zwecken der Durchführung des Bewerbungsverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert. Detaillierte Informationen hierzu finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#).

Itzstedt, den 29.07.2026

AMT ITZSTEDT
Der Amtsdirektor
gez. Dirk Willhoeft