

Amt Itzstedt – Der Amtsvorsteher, Segeberger Straße 41, 23845 Itzstedt

Das Amt Itzstedt/Kreis Segeberg in der Metropolregion Hamburg sucht zum **schnellstmöglichen Zeitpunkt**

eine/n Verwaltungsfachangestellte/n **(Kommunalverwaltung) für den Fachbereich Ordnungsangelegenheiten** **(w/m/d, Vollzeit, unbefristet)**

Das Beschäftigungsverhältnis ist unbefristet. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Eingruppierung erfolgt gemäß EG 8 TVöD, einschlägige Berufserfahrungen können bei der Stufenzuordnung berücksichtigt werden.

Zum Amt Itzstedt gehören sieben Gemeinden mit einer Einwohnerzahl von insgesamt 19.700 Einwohnern, ein Schulverband, ein Friedhofszweckverband sowie ein Eigenbetrieb Wasserkwerk. Eine Besonderheit liegt in den unterschiedlichen Zuständigkeiten zweier Kreise (Segeberg und Stormarn).

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung des Aufgabengebietes Ordnungswesen, insbesondere
 - Erlass von Ordnungsverfügungen einschließlich Verwarngeld und Bußgeldverfahren,
 - Genehmigungen und Auflagen bei Veranstaltungen,
 - Maßnahmen aufgrund abfallrechtlicher Vorschriften,
 - Sondernutzungen nach dem Straßen- und Wegegesetz,
 - Erstellen und Überwachen verkehrsrechtlicher Anordnungen,
 - Maßnahmen im Rahmen der Tierseuchenbekämpfung,
 - Ahndungen nach dem Hundegesetz,
 - Schornsteinfegerwesen
- Unterbringung von Obdachlosen
- Einwohnermeldewesen
- Teilnahme an Sitzungen kommunalpolitischer Gremien in den Abendstunden

Änderungen im Aufgabengebiet aufgrund der Änderung des Geschäftsverteilungsplans bleiben vorbehalten.

Ihr Profil:

- Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten sowie idealerweise die zweite Angestelltenprüfung
- Erfahrungen im Bereich Ordnungsangelegenheiten
- Termingerechte, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Mündlich als auch schriftlich ausgesprochen gute Kommunikationsfähigkeit
- EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office
- Bereitschaft zum Sitzungsdienst, auch außerhalb der normalen Dienstzeiten
- Führerscheins Klasse B

Wir bieten:

- tarifliche Vergütung
- leistungsorientierte Bewertung und Bezahlung und zusätzliche Altersvorsorge
- einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz

Das Amt Itzstedt trägt zur Verwirklichung der Gleichstellung von Mann und Frau im Beruf bei. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen die Fachbereichsleitung Bürgerservice, Herr Sommerkorn, unter der Rufnummer 04535/ 509 300 gerne zur Verfügung. Allgemeine Informationen zum Amt Itzstedt finden Sie auf unserer Homepage unter www.amt-itzstedt.de.

Ihre Bewerbung mit den aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte **bis zum 31. Mai 2019** an das Amt Itzstedt, Segeberger Straße 41, 23845 Itzstedt oder über unser Online-Bewerberportal <https://www.amt-itzstedt.de/aktuell/stellenausschreibungen>, **Stichwort: Bewerbung Ordnungsangelegenheiten.**

Es wird darauf hingewiesen, dass aus Kostengründen auf den Versand von Eingangsbestätigungen sowie Zwischennachrichten verzichtet wird. Die Vorstellungsgespräche finden auf Einladung statt.

Itzstedt, den 08. Mai 2019

AMT ITZSTEDT

gez.
Bernhard Dwenger
Amtsvorsteher